

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора Автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Сколковский институт науки и технологий»

№ 170/1 от «25» августа 2015 года

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ**

Московская область

2015 г.

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий документ устанавливает порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Сколковского института науки и технологий (далее - Сколтех).
- 1.2. При разработке настоящего Порядка использовались следующие нормативные акты:
 - Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ (ред. От 31.12.2014 г.);
 - Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227;
 - Порядок подготовки по образовательным программам аспирантуры Сколковского института науки и технологий.
- 1.3. ГИА по программам аспирантуры проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта и программным требованиям Сколтеха государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) по направлениям подготовки. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации.
- 1.4. ГИА в Сколтехе проводится в форме:
 - государственного экзамена;
 - научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (вместе – государственные аттестационные испытания).При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.
- 1.5. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, выполнивший в полном объеме учебный план/индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.
- 1.6. Обучающийся, получивший по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускается к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.
- 1.7. Обучающийся, не прошедший ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в институте на период времени, установленный институтом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.
- 1.8. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других обоснованных случаях, должны представить в Сколтех

документ, подтверждающий причину их отсутствия, и вправе пройти ГИА в течение 6 месяцев после установленных сроков.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

- 1.9. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.
- 1.10. Тексты научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы в установленном порядке размещаются в электронно-библиотечной системе Сколтеха и проверяются на объем заимствования.

II. Порядок проведения ГИА

- 2.1. Для проведения ГИА в Сколтехе создаются Государственные экзаменационные комиссии (ГЭК) по направлениям подготовки или по группе направлений подготовки, в состав которых входят председатель, секретарь и члены комиссии. ГЭК действует в течение календарного года. Состав комиссии утверждается и объявляется не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственных аттестационных испытаний.
- 2.2. Председатель ГЭК утверждается в установленном Минобрнауки РФ порядке из числа лиц, не работающих в Сколтехе, и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению/направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 2.3. ГЭК состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации/субъектов Российской Федерации/очия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Сколтеха, и (или) иных организаций и (или) научными работниками Сколтеха и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.
- 2.4. На период проведения ГИА для обеспечения работы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации, председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом; ведет протоколы ее заседаний; представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.
- 2.5. Заседание ГЭК проводится председателем и является правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей состава. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.
Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами, в которых отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них; мнения членов ГЭК об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных

задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающихся.

- 2.6. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем, сшиваются в книги и хранятся в архиве Сколтеха.
- 2.7. По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

III. Порядок апелляции по государственной итоговой аттестации

- 3.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами. Апелляция подается лично обучающимся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.
- 3.2. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в институте создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии. Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.
- 3.3. Председателем апелляционной комиссии является Ректор Сколтеха или лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное Ректором на основании распорядительного акта.
- 3.4. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа профессорско-преподавательского состава Сколтеха, и (или) научных работников Сколтеха, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.
- 3.5. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий и являются правомочными, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.
- 3.6. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).
Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

- 3.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
 - об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.
- 3.8. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
 - об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.
- 3.9. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.
- 3.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 3.11. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию.
- 3.12. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.