

05 Апреля 2021 г.

Москва / Moscow

April 05, 2021

ПРИКАЗ / ORDER № 914

О студенческой олимпиаде «Математика машинного обучения» / On the Student Olympiad “Math of Machine Learning”

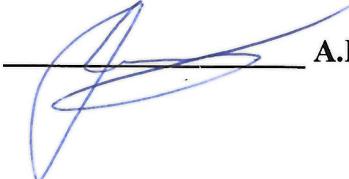
В целях установления правил организации и проведения студенческой олимпиады «Математика машинного обучения», в соответствии с Положением о локальных нормативных актах,

In order to establish the rules for organizing and conducting the Student Olympiad “Math of Machine Learning”, pursuant to the Policy on Policies,

ПРИКАЗЫВАЮ / I HEREBY ORDER:

- Утвердить Положение о студенческой олимпиаде «Математика машинного обучения» согласно Приложению № 1 к Приказу (далее – Положение).
- Назначить руководителя Департамента по работе со студентами Д.В. Столярова куратором Положения.
- Признать утратившим силу Приказ от 21 апреля 2020 г. № 207.
- Довести Приказ до указанных в нем работников.
- Возложить контроль за исполнением Приказа на вице-президента по развитию А.А. Сафонова.
- To approve the Regulations on the Student Olympiad “Math of Machine Learning” in accordance with Appendix No. 1 to the Order (hereinafter – Regulations).
- To assign Head of the Student Department D.V. Stolyarov as the Regulations supervisor.
- To terminate force of the Order dated April 21, 2020 No. 207.
- To inform the employees specified in the Order on its content.
- The execution of the Order is followed up by Vice President for Development A.A. Safonov.

Ректор / President

 А.П. Кулешов / A.P. Kuleshov



Приложение / Appendix

УТВЕРЖДЕНО / APPROVED

Приказом ректора Сколковского
института науки и технологий
от «05» 04 2021 №814

Order of the President of the Skolkovo
Institute of Science and Technology
dated 06.04., 2021 No. 814

**Положение о студенческой олимпиаде
«Математика машинного обучения» /**

**Regulations on the Student Olympiad
“Math of Machine Learning”**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения студенческой олимпиады «Математика машинного обучения» (далее – Олимпиада), ее организационно-методическое и финансовое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров.
- 1.2. Олимпиада проводится в целях привлечения талантливых выпускников университетов России и мира на магистерскую программу (трек) «Математика машинного обучения», реализуемую Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ) и Сколковским институтом науки и технологий (далее – Сколтех).
- 1.3. Организаторами Олимпиады являются факультет компьютерных наук НИУ ВШЭ и Сколтех (далее – Организаторы).
- 1.4. Для организационно-методического обеспечения Олимпиады Организаторы создают Организационный комитет и Методическую комиссию, составы которых формируются из представителей Организаторов. Решение о формировании Организационного комитета и Методической комиссии оформляется протоколом о составе Организационного комитета и Методической комиссии, подписываемым руководителями магистерской программы (трека)

1. General Provisions

- 1.1. The present Regulations (hereinafter – Regulations) establish the procedure for organizing and conducting the Student Olympiad “Math of Machine Learning” (hereinafter – Olympiad), its organizational and methodological and financial support, procedure for participation and selecting winners and awardees.
- 1.2. The Olympiad is conducted for attracting talented graduates of the Russian and international universities to take part in the master's program (track) “Math of Machine Learning” which is realized by the Higher School of Economics National Research University (hereinafter – HSE NRU) and the Skolkovo Institute of Science and Technology (hereinafter – Skoltech).
- 1.3. The organizers of the Olympiad are the HSE NRU Faculty of Computer Science and Skoltech (hereinafter – Organizers).
- 1.4. For organizational and methodological support, the Organizers shall establish the Organizing Committee and the Methodological Commission to be composed of the Organizers' representatives. The decision on the formation of the Organizing Committee and the Methodological Commission is formalized by the minutes on setting up of the composition of the Organizing Committee and Methodological Commission, signed by the heads of the master's program (track) “Math of

«Математика машинного обучения» от НИУ ВШЭ и Сколтеха.

1.5. Олимпиада проводится на английском языке.

1.6. В Олимпиаде на добровольной основе могут принимать индивидуальное участие независимо от гражданства (далее – Участники Олимпиады):

1.6.1. студенты выпускных курсов, осваивающие образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета или магистратуры по специальности / направлению подготовки «Прикладная математика и информатика» или смежным специальностям / направлениям подготовки.

1.6.2. выпускники образовательных организаций высшего образования, завершившие обучение по направлениям подготовки, указанным в п. 1.6.1.

1.7. Объявление об Олимпиаде публикуется ежегодно в сети Интернет на сайте Олимпиады <http://hse.skoltech.ru>.

1.8. Даты начала и окончания приема заявок содержатся в объявлении об Олимпиаде, публикуемом не менее чем за 3 (три) дня до даты начала приема заявок.

2. Порядок организации и проведения Олимпиады

2.1. Олимпиада проводится в два этапа — отборочный и заключительный.

Machine Learning” from the HSE NRU and Skoltech.

1.5. The Olympiad is held in English.

1.6. The following persons may individually participate in the Olympiad on a voluntary basis irrespective of their citizenship (hereinafter – Olympiad Participants):

1.6.1. undergraduates mastering the higher education programs — bachelor degree programs, specialist degree programs or master degree programs in the specialty/field of study “Applied Mathematics and Computer Science” or related specialties/training programs.

1.6.2. graduates of the higher education institutions who completed a course of study in training programs specified in paragraph 1.6.1.

1.7. The Olympiad announcement shall be published annually in the Internet on the Olympiad web-site <http://hse.skoltech.ru>.

1.8. The Olympiad application start and end dates shall be stated in the Olympiad announcement to be published at least three (3) days before the application start date.

2. Procedure for Organizing and Conducting the Olympiad

2.1. The Olympiad shall be conducted in two stages — a qualification stage and a final stage.

- 2.2. Отборочный этап Олимпиады проводится за один месяц до заключительного этапа в заочной форме - через сеть Интернет. Точные сроки и продолжительность этапа утверждаются Организационным комитетом и указываются на сайте Олимпиады в сети Интернет <http://hse.skoltech.ru>.
- 2.3. Участники, набравшие по результатам отборочного этапа Олимпиады 80 баллов или выше, приглашаются на заключительный этап.
- 2.4. Заключительный этап Олимпиады проводится в очной форме. Сроки и место проведения этапа утверждаются Организационным комитетом и указываются на сайте Олимпиады в сети Интернет <http://hse.skoltech.ru>.
- 2.2. The Olympiad qualification stage shall be conducted one month before the final stage, in remote form via Internet. The precise dates and duration of the stage shall be approved by the Organizing Committee and indicated on the Olympiad web-site in the Internet <http://hse.skoltech.ru>.
- 2.3. The Participants who get 80 points or higher grade according to the results of the Olympiad qualification stage shall be invited to the final stage.
- 2.4. The final stage of the Olympiad shall be conducted in a face-to-face form. The dates and venue of the stage shall be approved by the Organizing Committee and specified on the Olympiad web-site in the Internet <http://hse.skoltech.ru>.

3. Функции Организационного комитета и Методической комиссии

3.1. Методическая комиссия:

- разрабатывает материалы олимпиадных заданий для всех этапов Олимпиады;
- отвечает на вопросы Участников по содержанию олимпиадных заданий;
- оценивает присланные Участниками заявки;
- принимает решение о соответствии или несоответствии присланных заявок условиям Олимпиады;
- следит за соблюдением Участниками регламента проведения Олимпиады, формирует предложения по дисквалификации Участников в случае выявления нарушений;

3. Functions of the Organizing Committee and the Methodological Commission

3.1. The Methodological Commission shall:

- develop materials of the Olympiad tasks for all the Olympiad stages;
- answer the Participants' questions concerning the content of the Olympiad tasks;
- assess the applications submitted by the Participants;
- make decisions on compliance or non-compliance of the received applications with the Olympiad terms and conditions;
- exercise control over the Participants' compliance with the Olympiad Rules, make proposals for disqualification of the Participants if any violations are detected;
- check the Participants' solutions;

- осуществляет проверку решений Участников;
 - рассматривает поступившие апелляции Участников;
 - вносит предложения по определению победителей и призеров;
 - осуществляет иные функции, связанные с организацией и проведением Олимпиады.
- consider the appeals submitted by the Participants;
 - put forward proposals for determination of winners and awardees;
 - perform other functions related to organizing and conducting the Olympiad.

3.2. Организационный комитет:

- разрабатывает предложения по составу Методической комиссии;
- согласовывает и утверждает сроки проведения этапов Олимпиады и место проведения заключительного этапа Олимпиады;
- распространяет информацию о проведении Олимпиады;
- обеспечивает организационное и техническое сопровождение проведения Олимпиады;
- утверждает списки победителей и призеров Олимпиады;
- награждает победителей и призеров Олимпиады, организует оформление, учет и выдачу дипломов победителей и призеров Олимпиады.

3.2. The Organizing Committee shall:

- develop proposals for composition of the Methodological Commission;
- coordinate and approve the dates of the Olympiad stages and the venue of the Olympiad final stage;
- distribute information on conducting the Olympiad;
- ensure organizational and technical assistance for conducting the Olympiad;
- approve the lists of the Olympiad winners and awardees;
- award the Olympiad winners and awardees, organize preparation, record-keeping and issue of diplomas for the Olympiad winners and awardees.

4. Порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров

4.1. Правила участия в Олимпиаде установлены регламентом проведения Олимпиады.

4.2. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

4. Procedure for Participation in the Olympiad and Determination of Winners and Awardees

4.1. The procedure for the Olympiad participation is established by the Olympiad Rules.

4.2. No payment shall be charged for participation in the Olympiad.

- 4.3. Для участия в Олимпиаде необходимо отправить заявку (в соответствии с регламентом проведения Олимпиады) посредством электронной формы регистрации, указанной в объявлении об Олимпиаде.
- 4.4. Участник Олимпиады, подавая заявку на Олимпиаду, соглашается и принимает все условия (требования) настоящего Положения.
- 4.5. Победители Олимпиады в течение одного года с момента утверждения списков победителей Олимпиады приравниваются к лицам, получившим максимальные баллы по результатам вступительных испытаний на обучение по образовательной программе магистратуры «Математика машинного обучения» факультета компьютерных наук НИУ ВШЭ и трек «Математика машинного обучения» в рамках программы магистратуры «Науки о данных» Сколтеха.

5. Финансовое обеспечение Олимпиады

- 5.1 Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется за счет средств Организаторов.

- 4.3. To take part in the Olympiad, the Olympiad Participant shall submit an application (according to the Olympiad Rules) by means of an electronic registration form specified in the Olympiad announcement.
- 4.4. When applying for the Olympiad, the Olympiad Participant shall agree to and accept all terms (requirements) of the Regulations.
- 4.5. Within one year upon approval of the list of the Olympiad winners, the latter shall be qualified as the persons who got maximum score according to the results of the admission tests for the master education program “Math of Machine Learning” of the HSE NRU Faculty of Computer Science and the track “Math of Machine Learning” as part of the master program “Data Science” of Skoltech.

5. Financial Support of the Olympiad

- 5.1 Financial support of the Olympiad shall be implemented at the expense of the Organizers.

- 5.2. В случаях, когда Участник, отобранный для участия в заключительном этапе Олимпиады, постоянно проживает в населенном пункте, отличном от места проведения заключительного этапа Олимпиады, Организаторы могут организовать проезд такого Участника к месту проведения заключительного этапа и обратно, а также размещение Участника в населенном пункте заключительного этапа Олимпиады на время его проведения.
- 5.3. Расходы Участника, не указанные в Положении, возмещению не подлежат.

- 5.2. When the Participant qualified for participation in the final stage of the Olympiad permanently lives in the location which is different from the venue of the Olympiad final stage, the Organizers may organize transportation of such Participant to the venue of the Olympiad final stage and back, as well as accommodation of the Participant in the location of the Olympiad final stage for the period thereof.
- 5.3. Expenses paid by the Participant are not reimbursed if such expenses are not specified in the Regulations.

Приложение № 1 к Положению о студенческой олимпиаде
«Математика машинного обучения» /
Appendix No. 1 to the Regulations on the Student Olympiad
“Math of Machine Learning”

**Регламент проведения студенческой олимпиады
«Математика машинного обучения» /**

**Rules for the Student Olympiad
“Math of Machine Learning”**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Положением о студенческой олимпиаде «Математика машинного обучения».
- 1.2. Официальный сайт Олимпиады доступен в сети Интернет по адресу: <http://hse.skoltech.ru> (далее – сайт Олимпиады).

2. Регистрация Участников

- 2.1. Каждый Участник должен пройти процедуру регистрации на сайте Олимпиады и дать согласие на обработку персональных данных, результатов работ, а также согласие на размещение данных о ФИО на сайте Института в сети Интернет.
- 2.2. При регистрации Участник должен указать ФИО, дату рождения, гражданство, вуз, пол, контактный телефон и адрес электронной почты. Запрещается использование одним Участником нескольких регистрационных записей.
- 2.3. В случае предоставления при регистрации заведомо недостоверной информации, Участнику Олимпиады может быть отказано в участии на любом из этапов проведения Олимпиады.
- 2.4. После прохождения процедуры регистрации в срок не позднее 48 часов Участник получает подтверждение об участии в Олимпиаде.
- 2.5. При необходимости Участник имеет право обратиться в Организационный комитет Олимпиады по электронной почте hse-olymp@skoltech.ru.

1. General Provisions

- 1.1. These Rules are developed in accordance with the Regulations on the Student Olympiad “Math of Machine Learning”.
- 1.2. The link to official web-site of the Olympiad is: <http://hse.skoltech.ru> (hereinafter – Olympiad web-site).

2. Registration of the Participants

- 2.1. Each Participant shall undergo the procedure of registration on the Olympiad web-site and confirm consent of the Participant's personal data and deliverables processing, as well as consent to posting data about the full name on the Institute's web-site in the Internet.
- 2.2. Upon registration, the Participant shall specify full name, date of birth, citizenship, university, gender, phone number and email. The use of several registration records by one Participant is prohibited.
- 2.3. If during registration the Participant deliberately submits incorrect information, the subsequent participation of such Participant may be declined at any stage of the Olympiad.
- 2.4. Upon completion of the registration procedure, the Participant shall receive, within 48 hours, the confirmation of his/her participation in the Olympiad.
- 2.5. If necessary, the Participant shall have the right to apply to the Olympiad Organizing Committee via e-mail hse-olymp@skoltech.ru.

3. Порядок проведения отборочного этапа

- 3.1. Отборочный этап проводится в дистанционной форме в режиме онлайн посредством сети Интернет с использованием системы сбора заявок.
- 3.2. Отборочный этап включает в себя конкурс портфолио.
- 3.3. После подачи заявки Участнику будет предложено загрузить свое портфолио. Максимальная оценка за портфолио составляет 100 баллов.
- 3.4. Портфолио Участника включает в себя следующие документы, которые оцениваются отдельно:
 - резюме: до 10 баллов;
 - справка об успеваемости или приложение к диплому о присвоении степени бакалавра / магистра / специалиста: до 10 баллов;
 - мотивационное письмо: до 10 баллов;
 - рекомендательное письмо: до 10 баллов;
 - описание исследовательских проектов или публикации в рецензируемых научных журналах (при наличии): до 10 баллов за каждый проект / публикацию, но не более 30 баллов в совокупности;
 - грамоты, сертификаты, дипломы о победе в профильных конкурсах, конференциях, олимпиадах: до 10 баллов за каждую награду, но не более 30 баллов в совокупности.
- 3.5. К документам, указанным в п. 3.4 Регламента, предъявляются следующие технические требования:
 - формат: PDF или JPEG;
 - размер: не более 3 Мб для каждого документа.
- 3.6. Оценку портфолио Участников осуществляет Методическая комиссия.

3. Procedure for Conducting the Qualification Stage

- 3.1. The qualification stage shall be conducted in the remote form in on-line mode via Internet with the use of an application collection system.
- 3.2. The qualification stage shall include a portfolio competition.
- 3.3. After submission of an application, the Participant shall be invited to upload his/her portfolio. The maximum score for the portfolio shall be 100 points.
- 3.4. The Participant's portfolio shall include the following documents which are assessed separately:
 - CV: up to 10 points;
 - a statement of marks or a transcript of academic records on awarding the bachelor's/master's/specialist's degree: up to 10 points;
 - a motivation letter: up to 10 points;
 - a letter of reference: up to 10 points;
 - description of research projects or publications in peer-reviewed scientific journals (if any): up to 10 points for each project/publication, but no more than 30 points in total;
 - certificates of achievement, diplomas of the winner of specialized competitions, conferences, Olympiads: up to 10 points for each award, but no more than 30 points in total.
- 3.5. The documents listed in clause 3.4 of the Rules shall meet the following technical requirements:
 - format: PDF or JPEG;
 - size: maximum 3 MB for each document.
- 3.6. The Participants' portfolios shall be assessed by the Methodological Commission.

3.7. Результаты отборочного этапа Олимпиады определяются по сумме баллов Участников за каждый документ портфолио.

3.8. По итогам отборочного этапа Организационный комитет оформляет решение ведомостью результатов и информирует каждого Участника индивидуально о полученных им результатах по электронной почте не позднее чем через 14 (четырнадцать) календарных дней после окончания отборочного этапа.

4. Порядок проведения заключительного этапа

4.1. В заключительном этапе Олимпиады принимают участие лица, набравшие по итогам отборочного этапа Олимпиады 80 и более баллов.

4.2. Заключительный этап проводится в очной форме на территории одного из Организаторов. По решению Организационного комитета заключительный этап может проводиться в дистанционной форме.

4.3. Заключительный этап включает в себя следующие испытания: письменный экзамен по высшей математике, собеседование с членами Методической комиссии и представителями профессорско-преподавательского состава Организаторов, а также экзамен по английскому языку TOEFL ITP.

4.4. Результаты письменного экзамена по высшей математике и собеседования оцениваются по 100-балльной шкале для каждого из испытаний.

3.7. The results of the Olympiad qualification stage shall be determined according to the sum of the Participants' points for each document in a portfolio.

3.8. According to the results of the qualification stage, the Organizing Committee shall formalize its decision by the statement and inform each Participant about the obtained results individually via e-mail not later than fourteen (14) calendar days after completion of the qualification stage.

4. Procedure for Conducting the Final Stage

4.1. The persons, who get 80 points or higher grade according to the results of the Olympiad qualification stage, shall participate in the final stage of the Olympiad.

4.2. The final stage shall be conducted in a face-to-face form on the territory of one of the Organizers. The Organizing Committee may decide to conduct the final stage in remote form.

4.3. The final stage shall include the following tests: a written exam in higher mathematics, an interview with the members of the Methodological Commission and representatives of the Organizers' faculty, as well as the TOEFL ITP English exam.

4.4. The results of the written exam in higher mathematics and the interview shall be assessed according to the 100-point scale for each test.

- 4.5. Балл, полученный на экзамене по английскому языку TOEFL ITP, пропорционально приводится к 100-балльной шкале. В случае, если Участник набрал менее 450 баллов по шкале TOEFL ITP, за данное испытание присваивается 0 баллов.
- 4.6. Письменный экзамен по высшей математике проводится согласно следующей процедуре:
- каждый Участник получает конверт с заданием, бланком для ответов, листы для черновиков;
 - конверт вскрывается только по указанию представителя Методической комиссии.
- 4.7. Собеседование с членами Методической комиссии и представителями профессорско-преподавательского состава Организаторов проводится индивидуально с каждым Участником в течение 15 минут.
- 4.8. Для прохождения собеседования каждому Участнику требуется подготовить доклад о своих индивидуальных научных достижениях.
- 4.9. К докладам Участников предъявляются следующие требования:
- доклад сопровождается презентацией, подготовленной в одном из следующих форматов: PDF, PPT, PPTX, KEY;
 - время презентации доклада не должно превышать пяти минут.
- 4.10. Письменный экзамен по английскому языку TOEFL ITP проводится согласно следующей процедуре:
- каждый Участник проходит инструктаж по правилам проведения экзамена, после чего получает запечатанный экзаменационный материал с заданиями и бланком для ответов;
- 4.5. The score received at the TOEFL ITP English exam shall be proportionally brought in line with the 100-point scale. If the Participant gets less than 450 points according to the TOEFL ITP scale, he/she will get 0 points for this test.
- 4.6. The written exam in higher mathematics shall be conducted according to the following procedure:
- each Participant shall receive an envelope with a task, an answer form, rough notebooks;
 - the envelope shall be opened only at the direction of the Methodological Commission's representative.
- 4.7. The interview with the members of the Methodological Commission and representatives of the academic teaching staff of the Organizers shall be conducted individually with each Participant for 15 minutes.
- 4.8. For the interview each Participant shall prepare a report on his/her individual scientific achievements.
- 4.9. The Participants' reports shall meet the following requirements:
- the report shall be supported by a presentation prepared in one of the formats: PDF, PPT, PPTX, KEY;
 - the time for the report presentation shall not exceed five minutes.
- 4.10. The TOEFL ITP written English exam shall be conducted pursuant to the following procedure:
- each Participant shall get instructions on the performance of the exam tasks and receive sealed exam materials with tasks and an answer form;

- запечатанный экзаменационный материал вскрывается только по указанию экзаменатора.
- such sealed exam materials shall be opened only at the direction of an examiner.

В случае проведения экзамена по английскому языку TOEFL ITP в онлайн формате, доступ к заданиям и инструкциям по их выполнению участники получают на электронный адрес, указанный при регистрации.

If TOEFL ITP English exam is performed in online format, Participants receive access to the tasks and instructions via e-mail, specified at the registration.

4.11. В аудиториях, в которых Участники Олимпиады выполняют задания, во время проведения Олимпиады могут находиться только Участники Олимпиады, члены Организационного комитета, Методической комиссии, представители Организаторов, оказывающие поддержку в проведении Олимпиады. Иные лица, в том числе представители прессы и общественные наблюдатели, могут находиться в аудиториях с письменного разрешения Организационного комитета.

4.11. During the Olympiad only the Olympiad Participants, members of the Organizing Committee and the Methodological Commission, representatives of the Organizers engaged in conducting the Olympiad may be present in the classrooms where the Olympiad Participants perform their tasks. Other persons, including representatives of the press and public observers, may be present in the classrooms only with the written permission of the Organizing Committee.

4.12. Участникам Олимпиады разрешается общаться только с членами Организационного комитета, Методической комиссии, представителями Организаторов.

4.12. During the stage the Olympiad Participants shall be allowed to communicate only with the members of the Organizing Committee and the Methodological Commission, as well as with representatives of the Organizers.

4.13. Проверку решений и оценку результатов заключительного этапа осуществляют Методическая комиссия, испытаний по английскому языку – авторизованная в установленном порядке организация.

4.13. The final stage solutions and results shall be checked and evaluated by the Methodological Commission, the tests in English — by the organization authorized in due order.

4.14. Результаты заключительного этапа Олимпиады определяются по сумме баллов Участника заключительного этапа.

4.14. The results of the Olympiad final stage shall be determined on the basis of the sum of points received by the final stage Participant.

4.15. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения результатов заключительного этапа Участник вправе подать

4.15. Within 3 (three) working days after announcing the results of the onsite stage, an Olympiad Participant can submit the

апелляцию в Организационный комитет о несогласии с полученным результатом (далее – апелляция).

4.16. Апелляция подается на английском языке в свободной форме на адрес электронной почты hse-olymp@skoltech.ru и должна содержать аргументированное обоснование несогласия Участника с полученным результатом.

4.17. В целях рассмотрения апелляции, Организационный комитет привлекает не менее двух работников из числа профессорско-преподавательского состава Организаторов, обладающих научной экспертизой по профилю Олимпиады, не участвовавших в проведении Олимпиады в отношении Участника, подавшего апелляцию.

4.18. По результатам заключительного этапа Олимпиады награждаются:

- 1) дипломом первой степени Участники, набравшие 162-200 баллов (не менее 81 балла за каждое испытание);
- 2) дипломом 2 степени Участники, набравшие 102-161 балл (не менее 51 балла за каждое испытание),
- 3) дипломом 3 степени Участники, набравшие 62-101 балл (не менее 31 балла за каждое испытание).

4.19. Победителями Олимпиады считаются Участники Олимпиады, награжденные дипломами 1 степени.

4.20. Призерами Олимпиады считаются Участники Олимпиады, награжденные дипломами 2 и 3 степени.

4.21. Победители и призеры Олимпиады определяются не позднее чем через две недели после окончания заключительного

appeal to the Organizing Committee on disagreement with the result obtained (hereinafter – Appeal).

4.16. The Appeal is submitted in English in a free format to the email address hse-olymp@skoltech.ru and should contain a well-reasoned justification on disagreement of the Olympiad Participant with the result obtained.

4.17. With a goal to review the Appeal, the Organizing Committee involves at least two faculty members of the Organizers with the expertise relevant to the Track of the Olympiad, who did not participate in the competitive activities of the onsite stage regards the Participant who submitted the Appeal.

4.18. According to the Olympiad final stage results the following are awarded:

- 1) diploma of the 1st degree Participants who scored 162-200 points (at least 81 points for each test);
- 2) diploma of the 2nd degree Participants who scored 102-161 points (at least 51 points for each test),
- 3) diploma of the 3rd degree Participants who scored 62-101 points (at least 31 points for each test).

4.19. The Olympiad winners shall be the Olympiad Participants who are awarded with the 1st degree diplomas.

4.20. The Olympiad awardees shall be the Olympiad Participants who are awarded with the 2nd and 3rd degree diplomas.

4.21. The Olympiad winners and awardees shall be determined not later than two weeks after

этапа Олимпиады на основании его результатов.

4.22. В случае, когда ни один из Участников Олимпиады не набрал половины или более от максимально возможного количества баллов, определяются только призеры.

4.23. Победители и призеры Олимпиады определяются на совместном заседании Организационного комитета и Методической комиссии Олимпиады. Организационный комитет оформляет решение ведомостью результатов и информирует каждого Участника индивидуально по электронной почте не позднее чем через 14 (четырнадцать) календарных дней после окончания очного этапа.

5. Прочие положения

5.1. Организационный комитет и Методическая комиссия имеют право дисквалифицировать Участников Олимпиады и аннулировать их баллы по отдельным задачам в случаях:

- нарушения Участником регламента проведения Олимпиады;
- любых хулиганских действий со стороны Участника во время проведения Олимпиады;
- публикации решений задач в сети Интернет, обсуждения решений задач в сети Интернет до окончания соответствующего этапа олимпиады;
- сдачи чужого решения, даже если чужое решение было изменено или доработано;
- передачи своего решения другим Участникам, в том числе и непреднамеренной.

5.2. В случае, если факт нарушения Участником регламента проведения заключительного этапа Олимпиады будет установлен после окончания

completion of the Olympiad final stage on the basis of their results.

4.22. If none of the Olympiad Participants gets at least one half of the maximum possible number of points, only awardees will be determined.

4.23. The Olympiad winners and awardees shall be selected at the joint meeting of the Organizing Committee and the Methodological Commission of the Olympiad. The Organizing Committee shall formalize its decision by the statement and inform each Participant about it individually via e-mail not later than fourteen (14) calendar days after completion of the face-to-face stage.

5. Miscellaneous

5.1. The Organizing Committee and the Methodological Commission shall be entitled to disqualify the Olympiad Participants and cancel their points for specific tasks in the following cases:

- a breach of the Olympiad Rules by the Participant;
- any violence on the part of the Participant during the Olympiad;
- publication of solutions to tasks in the Internet, discussion of solutions to tasks in the Internet before completion of the respective stage of the Olympiad;
- submission of another person's solution even if such solution is altered or amended;
- transfer of the Participant's solution to other Participants, including unintended transfer.

5.2. If any actual violation of the Olympiad final stage rules by the Participant is detected after completion of the Olympiad and awarding of the Participants, the Organizing

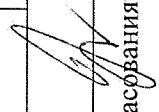
Олимпиады и награждения Участников, Организационный комитет имеет право дисквалифицировать Участника и аннулировать ранее выданный ему диплом победителя или призера Олимпиады.

Committee shall have the right to disqualify such Participant and cancel the diploma of the Olympiad winner or awardee that was awarded to him/her before.

Лист согласования по документу / Approval sheet
Order №, , On the Student Olympiad “Math of Machine Learning”

Инициатор/Initiator: Juravleva Elena Mikhaylovna, Manager, Institutional Development Department

№	ФИО/ Name	Должность, Подразделение/ Position, Department	Получил/ Received	Закончил/ Finished	Результат выполнения задания/ Result	Примечание/ Comment
1	Shepeleva N.V.	Head of the Department, Legal Department	11.05.2021 в 19:42	14.05.2021 в 10:03	Согласовано/ Approved	Согласовано
2	Stolyarov D.V.	Head of the Department, Student Department	14.05.2021 в 10:03	14.05.2021 в 14:12	Согласовано/ Approved	Согласовано
3	Safonov A.A.	Vice President for Development, The President's Office	14.05.2021 в 14:13	17.05.2021 в 05:46	Согласовано/ Approved	Согласовано

Распечатал/Printed  /Neznamova Y.B. / 17.05.2021 11:20:01

Идентификатор задачи согласования документа/Task ID: 156618